LICEUL TEHNOLOGIC „ION MINCU" VASLUI
Str. Castanilor nr. 6, Vaslui · lim_vs@yahoo.com · www.limvs.ro

STRATEGIA DE INTERNAȚIONALIZARE
2026 - 2031

Document strategic anexat cererii de acreditare Erasmus în domeniul Educație școlară (KA120-SCH), complementar acreditării Erasmus VET (KA120-VET)

1. Introducere

1.1. Scopul documentului

Strategia de internaționalizare a Liceului Tehnologic „Ion Mincu" Vaslui stabilește direcțiile, obiectivele, resursele și mecanismele prin care școala își dezvoltă dimensiunea europeană în perioada 2026-2031. Documentul răspunde unei nevoi identificate în analiza internă a școlii: **consolidarea capacității instituției de a realiza proiecte de mobilitate de înaltă calitate și de a forma parteneriate de calitate pentru dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, a personalului didactic auxiliar și a elevilor.** Strategia funcționează ca document strategic de referință al școlii pentru dimensiunea europeană.

Strategia este documentul-cadru care susține cererea de acreditare Erasmus în domeniul **Educație școlară (SCH)** și asigură coerența cu acreditarea Erasmus deja deținută de școală în domeniul **Formare profesională (VET)** - proiectul „Formare Europeană, Evoluție prin Diversitate" (FEED), nr. 2022-1-RO01-KA121-VET-000067859. Împreună, cele două acreditări acoperă întregul personal și toți elevii școlii: componenta VET pentru pregătirea de specialitate și stagiile de practică, iar componenta SCH pentru învățământul general, cadrele didactice de cultură generală, managementul școlar și mobilitățile de grup ale elevilor.

De ce două domenii Erasmus+?

Apelul național Erasmus+ 2026 precizează că liceele tehnologice pot candida în domeniul VET **doar pentru componenta formării profesionale** (profesori care predau discipline de specialitate și stagii de practică ale elevilor), iar formarea cadrelor didactice din învățământul general și a directorilor se adresează **doar domeniului Educație școlară**. De asemenea, în domeniul VET nu sunt finanțate mobilități de grup ale elevilor.

În consecință, profesorii din comisiile metodice Limbă și comunicare, Matematică și științe, Om și societate, precum și mobilitățile de grup ale elevilor, nu pot beneficia de acreditarea VET existentă. Acreditarea SCH completează acest gol.

1.2. Baza strategică și legală

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Planul managerial al directorului și planurile operaționale anuale ale Liceului Tehnologic „Ion Mincu" Vaslui;
- Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ (PRAI) Nord-Est și Planul Local de Acțiune pentru Învățământ (PLAI) Vaslui;
- Organigrama școlii pentru anul școlar 2026-2027, aprobată în C.A. din 11.09.2026;
- Obiectivele Spațiului european al educației și Recomandarea Consiliului privind educația și formarea profesională (Declarația de la Osnabrück).

2. Profilul instituției

2.1. Date de identificare

Element	Date
Denumire	Liceul Tehnologic „Ion Mincu" Vaslui
Tip unitate	Liceu tehnologic de stat, cu personalitate juridică, mediu urban; cod SIRUES 733645
Adresă / contact	Str. Castanilor nr. 6, Vaslui, cod 730151; lim_vs@yahoo.com; www.limvs.ro
Niveluri de învățământ	Liceal (zi și seral), învățământ profesional de 3 ani, învățământ profesional dual
Filiere și profiluri	Teoretică - profil uman (Științe sociale); Tehnologică - tehnic, servicii, resurse naturale și protecția mediului
Domenii de pregătire	Construcții, instalații și lucrări publice; Mecanică (inclusiv transporturi, sudor); Industrie alimentară; Turism și alimentație; Estetica și igiena corpului omenesc; Agricultură (tehnician veterinar)
Personal (2026-2027)	aproximativ 100 de norme: circa 60 de norme didactice, 15 didactic auxiliar, 25 nedidactic
Limbi străine studiate	Engleză, franceză, spaniolă, italiană, rusă
Infrastructură	Ateliere și laboratoare pentru toate calificările, atelier nou de construcții și auto (POR 2014-2020), internat, cantină, bibliotecă (peste 20.000 de volume), table interactive și laptopuri (proiect ROSE)

2.2. Specificul școlii și al populației de elevi

Liceul Tehnologic „Ion Mincu" este **singura școală din județul Vaslui** care oferă calificări de nivel 3 și 4 în domeniile construcții și lucrări publice, industrie alimentară, veterinar și transporturi și **singura unitate din județ cu învățământ profesional dual** (parteneri: S.C. Vascar S.A., Fleyshparty S.R.L., S.C. Velabrum S.R.L.). Deviza școlii - **„Creștem meseriași, educăm oameni!"** - exprimă dubla misiune: pregătire profesională de calitate și formare personală și civică.

Populația de elevi are un profil care face din internaționalizare un instrument de echitate, nu un privilegiu:

- aproximativ **80% dintre elevi provin din afara municipiului**, în majoritate din mediul rural, fiind cazați în internat, la gazdă sau navetiști;
- număr mare de elevi din familii dezavantajate socio-economic (beneficiari de bursă socială și „Bani de liceu"), din familii monoparentale sau cu **părinți plecați la muncă în străinătate**;
- nivel scăzut al competențelor la admiterea în liceu, rată ridicată a tendinței de abandon la clasele de început de ciclu (a IX-a și a XI-a);
- un număr mare de elevi care își doresc să cunoască exigențele unui loc de muncă din spațiul european (analiza SWOT a școlii).

Județul Vaslui este una dintre cele mai defavorizate zone economice din România, iar migrația populației active spre alte regiuni sau spre UE reprezintă o amenințare reală pentru școală. Pentru

majoritatea elevilor noștri, o mobilitate Erasmus+ este **prima experiență internațională** și adesea prima călătorie în afara județului.

3. Experiența internațională a școlii

Școala are o tradiție de peste un deceniu în proiecte europene, cu produse finale integrate efectiv în curriculum. Această experiență demonstrează capacitatea operațională de a gestiona proiecte de mobilitate și de a valorifica rezultatele.

Perioada	Proiect / program	Rezultate relevante
2013-2015	Grundtvig - Parteneriate pentru învățare „Young Europeans Startup"	Materiale pentru antreprenoriat și inserție pe piața muncii, folosite și azi
2014-2015	Erasmus+ KA1 VET „Internship - opportunity to close the gap between theory and practical reality"	CDL-uri: „Activitatea hotelieră", „Modernizarea termoenergetică a clădirilor", „Performanță prin lucrul în echipă în industria alimentară"
2017-2019	Erasmus+ KA1 VET „Building Bridges between Education and Employment"	Stagii de practică în UE, creșterea capacității de inserție profesională
2019-2021	Erasmus+ KA101 „Partnership in Learning - Activate Yourself!" (PLAY), 57.040 EUR	16 profesori formați (Nicotera, Italia); auxiliar curricular de limba engleză IX-XII (Salonul Creativității 2022, CCD Vaslui)
—	Erasmus+ KA1 Educație școlară „I.N.-T.I.M.E. (Institutional Needs - Training, Innovation, Mobility, Energy)"	Activități demonstrative și sesiuni de formare la nivelul școlii și al comunității
2021-2022	Granturile SEE 2014-2021 „Model de practică norvegian pentru parteneriatul școală-agent economic", 25.000 EUR	7 responsabili de practică formați în Estonia; CDL „Metode de conservare a cărnii prin afumare"; consolidarea învățământului dual
2021-2023	Erasmus+ KA226 „Computational Thinking in the COVID 19" - școală pilot ISJ Vaslui	Strategii de învățare colaborativă și gândire computațională
2022-2024	Erasmus+ KA2 „Schools for Gender Equity" (parteneri: Grecia, Portugalia, Estonia, Franța, Spania)	Competențe ale profesorilor pentru echitate de gen și prevenirea violenței de gen
2022-prezent	Acreditare Erasmus VET - FEED, 2022-1-RO01-KA121-VET-000067859 (anul 1: 104.900 EUR)	Țintă: 119 elevi VET în stagii de practică în UE și 16 cadre didactice VET (job shadowing, cursuri) - Grecia, Italia, Portugalia
permanent	eTwinning, Erasmus Days, Ziua Europei, Ziua Europeană a Limbilor, Săptămâna europeană a competențelor profesionale, Europe Direct Vaslui	Dimensiunea europeană în activitățile extracurriculare

Lecții învățate. Proiectele anterioare au arătat că: (1) produsele finale au impact durabil atunci când devin CDL/CDȘ sau auxiliare curriculare; (2) mobilitățile cresc motivația elevilor de a continua educația și încrederea în sine; (3) gestionarea proiectelor a fost concentrată pe un grup

restrâns de profesori, ceea ce reprezintă un risc de continuitate; (4) profesorii de cultură generală și elevii din clasele de liceu teoretic și din ciclul inferior au avut acces limitat la oportunități după 2021. Strategia de față răspunde direct punctelor (3) și (4).

4. Analiza nevoilor

Analiza se bazează pe datele interne ale școlii din ultimii ani școlari (indicatori de intrare, proces și ieșire), pe analiza SWOT și pe consultarea comisiilor metodice. Valorile de mai jos sunt aproximative și vor fi actualizate anual în raportul de monitorizare.

4.1. Indicatori de referință

Indicator	Valoare aproximativă de referință
Rata de promovare la bacalaureat - seria curentă	aprox. 41% (filiera teoretică aprox. 55%; filiera tehnologică aprox. 28%)
Rata de promovare la bacalaureat - total candidați	aprox. 45%
Rata de abandon (înscriși vs. absolvenți), total școală	aprox. 13%
Rata tendinței de abandon la clasa a IX-a liceu	aprox. 24%
Rata de părăsire timpurie - ciclul superior al liceului	aprox. 15%
Tranziția absolvenților de liceu spre învățământ postliceal/superior	aprox. 20%
Realizarea planului de școlarizare la clasa a IX-a	aprox. 67%
Elevi proveniți din afara municipiului	aprox. 80%

4.2. Nevoile elevilor

- **Motivație și sens al învățării** - rata ridicată a abandonului la clasele de început de ciclu și rezultatele slabe la bacalaureat în filiera tehnologică indică nevoia unor experiențe de învățare care să dea sens studiului și să creeze perspective.
- **Competențe-cheie** - comunicare în limbi străine (în special engleza), competențe digitale (inclusiv alfabetizare media și utilizarea responsabilă a IA), competențe sociale și civice, competențe STEM.
- **Deschidere și încredere în sine** - elevii din mediul rural și din familii dezavantajate au puține ocazii de a călători, de a interacționa cu tineri din alte țări și de a-și testa autonomia.
- **Orientare în carieră** - nevoia de a cunoaște piața muncii europene, standardele profesionale din UE și traseele de continuare a studiilor.
- **Valori europene** - incluziune, toleranță, egalitate de gen, participare democratică (prioritate asumată de școală).

4.3. Nevoile personalului

- **Pedagogie centrată pe elev** - analiza SWOT a școlii semnalează conservatorismul unor cadre didactice, centrarea insuficientă pe nevoile elevului și interes redus pentru psihologia adolescentului.
- **Managementul clasei și al situațiilor de criză** - nu toți profesorii aplică reperele managementului clasei; nevoie de strategii pentru elevi cu risc de abandon și elevi cu CES.
- **Educație incluzivă** - lucrul cu elevi din medii defavorizate, cu părinți plecați în străinătate, cu CES; prevenirea abandonului; starea de bine.

- **Competențe digitale** - pedagogie digitală, resurse educaționale deschise, IA în educație, combaterea dezinformării și a hărțuirii online.
- **Metode activ-participative la disciplinele de bacalaureat** - limba română, matematică, discipline socio-umane și științe.
- **Competențe lingvistice** ale profesorilor, necesare pentru eTwinning, parteneriate și CLIL.
- **Management de proiect și leadership** - lărgirea echipei de proiect, pentru a reduce dependența de câțiva profesori.

4.4. Nevoile instituției

- formalizarea unei structuri stabile de management al internaționalizării, cu roluri clare și proceduri scrise;
- integrarea sistematică a rezultatelor mobilităților în curriculum (CDȘ/CDL), în activitatea comisiilor metodice și în planurile manageriale;
- îmbunătățirea imaginii școlii în comunitate și creșterea atractivității ofertei educaționale (planul de școlarizare nu este realizat integral);
- implicarea mai bună a părinților și a partenerilor locali;
- extinderea rețelei de parteneri europeni de calitate pentru educația școlară, complementară rețelei VET.

4.5. Analiza SWOT a dimensiunii internaționale

Puncte tari	**Puncte slabe**
• experiență de peste 10 ani în proiecte europene (Grundtvig, Erasmus+ KA1, KA2, KA226, SEE) • acreditare VET deținută din 2022 - proceduri, parteneri, experiență financiară • produse finale integrate în curriculum (CDL-uri, auxiliar de limba engleză) • profesori cu experiență de mobilitate și formatori interni • infrastructură modernă (ateliere noi, table interactive, laptopuri) • 5 limbi străine predate în școală	• implicare concentrată pe un grup restrâns de profesori • profesorii de cultură generală fără acces la mobilități după 2021 • competențe lingvistice inegale în rândul personalului • lipsa mobilităților de grup pentru elevi • diseminare predominant internă și ocazională • implicare redusă a părinților
Oportunități	**Amenințări**
• prioritățile naționale 2026: incluziune, elevi din zone rurale, ≥50% mobilități pentru elevi, profesori debutanți • finanțare suplimentară pentru participanți cu oportunități reduse • platformele ESEP, eTwinning, EPALE pentru parteneri și cursuri • sprijinul ISJ, CCD, Europe Direct Vaslui, Primăria Vaslui • interesul elevilor pentru experiențe europene	• scăderea populației școlare și migrația din județ • situația materială precară a familiilor (costuri ascunse ale participării) • fluctuația personalului și instabilitatea legislativă • volumul birocratic perceput de profesori • competiția ridicată pentru acreditări și bugete

5. Viziune, misiune și principii

Viziunea internaționalizării: Liceul Tehnologic „Ion Mincu" devine, până în 2031, o școală deschisă spre Europa, în care fiecare elev - indiferent de mediul din care provine - are o șansă reală de a trăi o experiență de învățare europeană, iar fiecare profesor își dezvoltă practica didactică prin cooperare cu colegi din alte țări.

Misiunea internaționalizării: folosim mobilitatea și cooperarea europeană ca instrumente pentru creșterea motivației și a rezultatelor elevilor, reducerea abandonului, modernizarea predării și consolidarea valorilor europene în comunitatea școlară din județul Vaslui.

Principii:

- **Echitate** - prioritate pentru elevii cu oportunități reduse; participarea nu depinde de posibilitățile financiare ale familiei.
- **Relevanță** - fiecare mobilitate răspunde unei nevoi identificate și are obiective de învățare clare; nicio activitate nu are caracter turistic.
- **Impact instituțional** - rezultatele individuale devin schimbări la nivelul școlii (metode, curriculum, proceduri).
- **Participare largă** - rotația participanților și implicarea tuturor comisiilor metodice.
- **Sustenabilitate** - transport ecologic acolo unde este posibil, practici verzi în timpul activităților.
- **Transparență** - criterii de selecție publice, comunicare deschisă cu elevii, părinții și personalul.
- **Complementaritate** - acreditarea SCH și acreditarea VET funcționează ca un singur sistem de internaționalizare, fără suprapuneri.

6. Obiective strategice

Obiectivele de mai jos sunt aliniate la obiectivele acreditării Erasmus în domeniul educației școlare, la direcțiile de dezvoltare ale școlii și la prioritățile europene în context național pentru 2026. Țintele sunt stabilite pentru finalul perioadei (2031), cu evaluare anuală.

OS1. Modernizarea predării prin dezvoltarea profesională a personalului din învățământul general

Nevoie adresată: predare centrată pe profesor, metode insuficient adaptate elevilor cu dificultăți, rezultate slabe la bacalaureat. **Direcție de dezvoltare a școlii:** dezvoltarea resursei umane; creșterea promovabilității la bacalaureat.

- OS1.1. Formarea cadrelor didactice de cultură generală în metode activ-participative, învățare prin proiecte, evaluare formativă și diferențiere a instruirii.
- OS1.2. Dezvoltarea competențelor de educație incluzivă, management al clasei, prevenire a abandonului și sprijin pentru starea de bine a elevilor.
- OS1.3. Dezvoltarea competențelor digitale ale profesorilor (pedagogie digitală, IA în educație, alfabetizare media).
- OS1.4. Dezvoltarea competențelor manageriale și de leadership ale echipei de conducere și ale coordonatorilor de comisii.

Indicator	Țintă 2031
Cadre didactice din învățământul general participante la mobilități (job shadowing, cursuri structurate, predare)	minimum 60% din profesorii de cultură generală

Indicator	Țintă 2031
Participanți care aplică la clasă metodele învățate (verificat prin asistențe la ore și portofolii)	minimum 85% dintre participanți
Lecții demonstrative/ateliere de diseminare susținute de participanți	minimum 1 activitate pentru fiecare participant, în termen de 3 luni de la mobilitate
Profesori debutanți și profesori fără experiență anterioară de mobilitate	minimum 30% din participanți

OS2. Creșterea motivației, a competențelor-cheie și a șanselor de succes ale elevilor

Nevoie adresată: abandon ridicat la clasele de început de ciclu, motivație scăzută, competențe lingvistice și digitale limitate, acces redus la experiențe internaționale. **Direcție de dezvoltare a școlii:** îmbunătățirea performanței școlare; școală incluzivă; prevenirea abandonului.

- OS2.1. Organizarea anuală a mobilităților de grup pentru elevi, cu programe de învățare centrate pe competențe-cheie (limbi străine, STEM, cetățenie, sustenabilitate, competențe digitale).
- OS2.2. Oferirea unor mobilități individuale de scurtă durată pentru elevii din clasele a X-a - a XII-a, din al doilea an de acreditare, după consolidarea parteneriatelor.
- OS2.3. Asigurarea unei participări majoritare a elevilor cu oportunități reduse (mediu rural, dificultăți socio-economice, părinți plecați în străinătate, CES).
- OS2.4. Recunoașterea rezultatelor învățării prin Europass Mobility și integrarea lor în portofoliul elevului.

Indicator	Țintă 2031
Ponderea mobilităților de elevi în totalul mobilităților SCH	minimum 50% (conform priorității naționale)
Elevi cu oportunități reduse dintre participanți	minimum 60%
Elevi participanți care obțin Europass Mobility	100%
Elevi participanți care își îmbunătățesc nivelul de limbă străină (test inițial/final)	minimum 70%
Rata de abandon în rândul elevilor participanți, în anul următor mobilității	sub 3%
Contribuție la creșterea ratei de promovare la bacalaureat la nivelul școlii	+10 puncte procentuale față de valoarea de referință

OS3. Consolidarea dimensiunii europene a formării profesionale (complementaritate cu acreditarea VET)

Nevoie adresată: adaptarea pregătirii la standardele pieței muncii europene, dezvoltarea învățământului dual. **Direcție de dezvoltare a școlii:** adaptarea ofertei la piața muncii locale și europene; colaborarea cu partenerii economici.

- OS3.1. Continuarea stagiilor de practică în UE pentru elevii VET și a mobilităților de formare pentru profesorii de specialitate, prin acreditarea VET (FEED).

- OS3.2. Creșterea duratei medii a stagiilor și introducerea treptată a mobilităților de lungă durată (ErasmusPro) pentru absolvenți recenți, acolo unde este posibil.
- OS3.3. Transferul modelelor de practică și al competențelor din domeniile verzi (eficiență energetică în construcții, reducerea risipei alimentare) în CDL-uri.
- OS3.4. Coordonarea selecției, pregătirii și diseminării între echipele SCH și VET, pentru a evita suprapunerile și a multiplica impactul.

OS4. Integrarea dimensiunii europene în curriculum și în viața școlii

Nevoie adresată: activități extracurriculare reduse, implicare insuficientă a părinților, imaginea școlii în comunitate. **Direcție de dezvoltare a școlii:** promovarea imaginii școlii pe plan local, național și internațional.

- OS4.1. Elaborarea a cel puțin două CDȘ/opționale cu dimensiune europeană (de ex. „Cetățenie europeană activă", „Educație pentru sustenabilitate", „Media literacy").
- OS4.2. Derularea anuală a cel puțin trei proiecte eTwinning, legate de activitățile de mobilitate (pregătire înainte, continuare după).
- OS4.3. Înființarea „Clubului Erasmus+" și a rețelei de ambasadori (elevi care au participat la mobilități).
- OS4.4. Organizarea anuală a Zilelor Erasmus, a Zilei Europei și a Zilei Europene a Limbilor, cu implicarea părinților și a școlilor gimnaziale din județ.
- OS4.5. Primirea de profesori și elevi din școli partenere (mobilități incoming), ca formă de internaționalizare „acasă" pentru elevii care nu pleacă.
- OS4.6. Candidatura pentru titlul de „Școală Europeană" și pentru eticheta de școală eTwinning.

OS5. Consolidarea capacității instituționale de management al internaționalizării

Nevoie adresată: dependența de un grup restrâns de profesori, lipsa procedurilor scrise, diseminare ocazională. **Direcție de dezvoltare a școlii:** asigurarea calității.

- OS5.1. Constituirea și funcționarea Echipei Erasmus+ extinse, cu reprezentanți din toate comisiile metodice.
- OS5.2. Elaborarea și aprobarea în C.A. a procedurilor operaționale: selecție, pregătire, monitorizare, diseminare, gestiune financiară, arhivare.
- OS5.3. Formarea a cel puțin 6 membri ai personalului în management de proiect Erasmus+ (inclusiv prin sesiunile ANPCDEFP și job shadowing la școli acreditate).
- OS5.4. Construirea unei rețele stabile de cel puțin 6 școli/organizații partenere în minimum 5 țări, pentru educația școlară.
- OS5.5. Plan anual de comunicare și diseminare, cu raportare publică a rezultatelor pe site-ul școlii și în comunitate.

7. Tipuri de activități planificate

Activitate	Participanți	Domeniu / instrument	Frecvență estimată
Job shadowing în școli partenere (2-10 zile)	Profesori de cultură generală, directori, consilier școlar	KA121-SCH	anual
Cursuri structurate de formare în UE (5-10 zile)	Profesori, echipa managerială	KA121-SCH	anual

Activitate	Participanți	Domeniu / instrument	Frecvență estimată
Misiuni de predare în școli partenere	Profesori cu experiență	KA121-SCH	din anul 2
Mobilități de grup ale elevilor (2-30 zile), cu profesori însoțitori	Elevi clasele IX-XII (liceu și profesional)	KA121-SCH	anual, 1 grup
Vizite pregătitoare la parteneri noi	Coordonator, membri ai echipei	KA121-SCH / VET	la nevoie
Proiecte eTwinning și schimburi virtuale	Elevi și profesori	eTwinning / ESEP	permanent
Parteneriate de cooperare / la scară mică	Școala și parteneri UE	KA210 / KA220-SCH	în funcție de apel

7.1. Dimensionarea orientativă a mobilităților SCH

Numărul de participanți este proporțional cu dimensiunea școlii (aproximativ 60 de norme didactice și 882 de elevi) și cu experiența acumulată. Cifrele finale vor fi stabilite anual în cererea de finanțare KA121-SCH, în funcție de bugetul alocat.

An	Personal (job shadowing, cursuri, predare)	Elevi - mobilități de grup
2026-2027	6	14 – 1 grup
2027-2028	6	14 – 1 grup
2028-2029	6	14 – 1 grup
2029-2031	6	14 – 1 grup
2031-2031	6	14 – 1 grup
Total	30	14 – 1 grup

Numărul profesorilor însoțitori ai mobilităților de grup se stabilește conform regulilor programului (de regulă 1 însoțitor la 7 elevi, cu suplimentare pentru elevii cu CES) și nu este inclus în tabel. Rotația participanților asigură că, până în 2031, majoritatea profesorilor de cultură generală vor fi beneficiat de cel puțin o mobilitate.

8. Includere și diversitate - participarea elevilor cu oportunități reduse

Includerea este principiul transversal al strategiei. Școala definește ca participanți cu oportunități reduse, în acord cu Ghidul Erasmus+ și apelul național:

- elevii din mediul rural și din zone izolate ale județului Vaslui;
- elevii din familii cu dificultăți socio-economice (beneficiari de bursă socială, „Bani de liceu", alte forme de sprijin);
- elevii cu părinți plecați la muncă în străinătate și elevii din familii monoparentale;
- elevii cu cerințe educaționale speciale și elevii de etnie romă;
- elevii cu risc de abandon, pentru care mobilitatea este un factor de motivare.

Măsuri concrete:

- criterii de selecție cu punctaj suplimentar pentru elevii cu oportunități reduse (fără a condiționa selecția de media generală);
- acoperirea integrală a costurilor (transport, cazare, masă, asigurare, documente de călătorie), fără contribuție din partea familiilor;
- solicitarea sprijinului pentru includere (fonduri suplimentare) pentru elevii cu CES și pentru costuri excepționale;
- pregătire lingvistică, interculturală și psihologică suplimentară; implicarea consilierului școlar;
- informarea directă a părinților (întâlniri, materiale în limbaj accesibil) și obținerea acordului acestora;
- profesori însoțitori instruiți pentru sprijinul elevilor cu nevoi speciale;
- folosirea ambasadorilor Erasmus+ (foști participanți) pentru a încuraja elevii timizi sau neîncrezători să candideze.

9. Priorități orizontale

Prioritate	Cum o integrăm
Includere și diversitate	Vezi capitolul 8; minimum 60% participanți cu oportunități reduse; teme de mobilitate privind incluziunea, egalitatea de gen și nediscriminarea.
Dezvoltare durabilă	Transport cu trenul/autocarul pentru destinațiile accesibile (utilizarea sprijinului pentru călătorii ecologice); destinații în Europa, fără teritorii extracontinentale; teme de mobilitate privind sustenabilitatea; „Cod verde Erasmus+" pentru participanți; continuarea programului Eco-Școala (ECOLIM).
Transformare digitală	Beneficiary Module, Europass digital, eTwinning, Google Classroom al școlii pentru pregătire și diseminare; teme privind IA, alfabetizarea media și siguranța online; bancă digitală de resurse Erasmus+.
Participare democratică și valori comune	Consiliul Școlar al Elevilor implicat în promovare și selecție; rețeaua de ambasadori; activități despre valorile UE în programul fiecărei mobilități de grup; colaborare cu Europe Direct Vaslui.

10. Parteneriate internaționale

Școala își construiește rețeaua pe două niveluri: **parteneri existenți** (din proiectele VET, KA2 și SEE - Italia, Grecia, Portugalia, Spania, Franța, Estonia, Norvegia) și **parteneri noi pentru educația școlară**, identificați prin ESEP, eTwinning, seminariile de contact ANPCDEFP și recomandările școlilor acreditate.

10.1. Criterii de selecție a partenerilor

- profil compatibil (liceu/școală secundară, de preferință cu componentă tehnologică sau cu elevi din medii diverse);
- expertiză relevantă pentru nevoile noastre: educație incluzivă și prevenirea abandonului, predare centrată pe elev, STEM, digitalizare, sustenabilitate;
- experiență în găzduirea mobilităților și disponibilitatea de a semna acorduri de învățare/programe de activitate clare;
- disponibilitatea pentru reciprocitate (primire de elevi și profesori, eTwinning, proiecte KA2);

- accesibilitate prin transport ecologic și costuri rezonabile;
- pentru furnizorii de cursuri: program detaliat, formatori calificați, rezultate ale învățării verificabile, recenzii pe ESEP.

10.2. Direcții geografice și tematice

Direcție	Motivație
Țările nordice și baltice (Finlanda, Danemarca, Estonia)	Modele de educație incluzivă, stare de bine, învățare prin proiecte, digitalizare; continuitate cu experiența din Estonia
Europa de Sud (Italia, Spania, Portugalia, Grecia)	Parteneri existenți, limbi studiate în școală (italiană, spaniolă), costuri accesibile, școli cu provocări similare
Europa Centrală (Austria, Germania, Cehia)	Tradiția învățământului dual, relevant pentru profilul tehnologic; accesibile cu trenul
Franța și Belgia	Limba franceză studiată în școală; parteneri existenți în KA2

Relația cu partenerii se formalizează prin acorduri de parteneriat și, pentru fiecare mobilitate, prin programul de activități/acordul de învățare semnat de ambele părți. Calitatea partenerilor este evaluată după fiecare mobilitate (chestionar participanți + evaluarea echipei), iar partenerii nesatisfăcători nu mai sunt folosiți.

11. Managementul internaționalizării

11.1. Structura organizatorică

Internaționalizarea este integrată în organigrama școlii (2026-2027): coordonarea operațională revine **Coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare**, subordonat directorului adjunct, în colaborare cu comisiile metodice, CEAC, Comisia pentru promovarea imaginii instituției și compartimentele funcționale.

Rol	Responsabilități principale
Consiliul de Administrație	Aprobă strategia, procedurile, componența echipei, criteriile de selecție; analizează anual raportul de monitorizare.
Director (reprezentant legal)	Asumă strategia, semnează documentele contractuale, asigură resursele, integrează internaționalizarea în planul managerial și în planurile operaționale.
Director adjunct	Coordonează echipele SCH și VET, asigură complementaritatea, supervizează monitorizarea.
Coordonator Erasmus+ SCH	Planificare anuală, relația cu ANPCDEFP și partenerii, Beneficiary Module, raportare.
Coordonator Erasmus+ VET (FEED)	Gestionarea acreditării VET; coordonare cu echipa SCH pentru selecție, pregătire, diseminare comune.
Coordonator adjunct (backup)	Dublează coordonatorul SCH pe toate sarcinile-cheie; asigură continuitatea.
Echipa Erasmus+ extinsă	Câte un reprezentant din fiecare comisie metodică (Limbă și comunicare; Matematică și științe; Om și societate; Construcții, lucrări publice, mecanică; Servicii și informatică): identificarea nevoilor, pregătirea participanților, diseminare.

Rol	Responsabilități principale
Responsabil pregătire lingvistică și culturală	Profesorii de limbi străine: cursuri de pregătire, evaluare lingvistică inițială/finală.
Consilier școlar	Pregătire psihologică, sprijin pentru elevii cu oportunități reduse, evaluarea stării de bine.
Responsabil financiar	Contabilitate: evidență separată a grantului, plăți, conformitate cu regulile Erasmus+ și cu legislația națională.
Responsabil comunicare și diseminare	Comisia pentru promovarea imaginii: site, rețele sociale, presă locală, Erasmus Days, platforma de rezultate a proiectelor.
CEAC	Include indicatorii strategiei în sistemul de asigurare a calității și în RAEI.
Consiliul Școlar al Elevilor	Promovare între elevi, rețeaua de ambasadori, feedback.

11.2. Continuitatea în cazul schimbărilor de personal sau de conducere

- fiecare rol-cheie are un titular și un înlocuitor desemnați prin decizie internă;
- proceduri operaționale scrise, aprobate în C.A. și incluse în manualul calității;
- arhivă electronică unică (documente, contracte, rapoarte, dovezi), accesibilă echipei de conducere și coordonatorilor;
- strategia și planul Erasmus sunt parte integrantă a documentelor de planificare ale școlii - orice echipă de conducere nouă le preia ca obligații instituționale;
- predare-primire documentată a atribuțiilor în cazul plecării unui membru al echipei;
- formarea continuă a noi membri ai echipei, astfel încât cel puțin 6 persoane să cunoască procesele de management al proiectului.

11.3. Resurse

Tip de resursă	Detalii
Financiare	Grantul Erasmus+ (inclusiv sprijinul organizațional pentru management), fonduri pentru includere, buget propriu pentru activități de diseminare, sprijin din partea Consiliului Local Vaslui pentru evenimente.
Umane	Echipa Erasmus+ extinsă; recunoașterea activității prin fișa postului, punctaj în evaluarea anuală și diplome; timp alocat în schema orară pentru coordonatori, în limita legislației.
Materiale	Sală de consiliere colectivă, laboratoare IT, table interactive, laptopuri (ROSE) pentru pregătire și eTwinning; spațiu dedicat „Colțul Erasmus+".
Digitale	Beneficiary Module, ESEP, eTwinning, Europass, Google Workspace for Education al școlii, platforma Erasmus+ Project Results.

12. Aplicarea standardelor de calitate Erasmus

12.1. Selecția participanților

1. Anunț public (site, avizier, Classroom, diriginți, ședințe cu părinții) cu obiectivele, calendarul și criteriile.
2. Dosar de candidatură simplu: formular, scrisoare de motivație (sau interviu pentru elevii cu dificultăți de scriere), acordul părinților.

3. Comisie de selecție numită de C.A., cu membri fără conflict de interese, inclusiv un reprezentant al elevilor (observator) pentru mobilitățile de elevi.
4. Grilă de punctaj publică: motivație, nevoia de dezvoltare, implicare în viața școlii, criterii de includere (punctaj suplimentar), frecvență (nu media generală ca criteriu eliminatoriu); pentru personal: relevanța mobilității pentru nevoile școlii, angajamentul de diseminare, prioritate pentru cei fără mobilități anterioare și pentru debutanți.
5. Publicarea rezultatelor, termen de contestații, listă de rezerve.

12.2. Pregătirea participanților

- minimum 20 de ore de pregătire pentru elevi: limbă străină (inclusiv OLS acolo unde este disponibil), cultura țării gazdă, valorile UE, siguranță, reguli de conduită, obiectivele de învățare, sustenabilitate;
- sesiuni cu părinții înaintea fiecărei mobilități de grup;
- pentru personal: stabilirea obiectivelor individuale de învățare în legătură cu nevoile comisiei metodice, pregătire lingvistică, planul de diseminare;
- contracte de mobilitate, acorduri de învățare/programe de activitate semnate de toate părțile înainte de plecare.

12.3. Desfășurarea și siguranța mobilităților

- profesori însoțitori instruiți, cu roluri definite; plan de siguranță și procedură pentru situații de urgență;
- asigurare medicală și de accidente; card european de sănătate; comunicare zilnică cu școala;
- jurnal de învățare pentru elevi și fișă de observație pentru profesori (job shadowing).

12.4. Recunoașterea rezultatelor învățării

- Europass Mobility pentru toți participanții; certificate de participare de la organizațiile gazdă;
- valorificarea rezultatelor elevilor în evaluarea la disciplinele relevante (portofolii, proiecte, activități la limbi străine, TIC, cultură civică);
- recunoașterea mobilităților personalului în portofoliul profesional și, unde este posibil, prin credite de formare continuă.

12.5. Diseminare și valorizare

- fiecare participant realizează cel puțin o activitate de diseminare (lecție demonstrativă, atelier, prezentare în comisia metodică);
- prezentări în Consiliul Profesoral, la cercurile pedagogice și în activitățile CCD/ISJ Vaslui;
- prezentări ale elevilor ambasadori în școlile gimnaziale din județ (legate de promovarea ofertei educaționale);
- publicarea rezultatelor pe site-ul școlii, pe platforma Erasmus+ Project Results și în presa locală;
- participare la Erasmus Days și la competiții de bune practici.

13. Integrarea rezultatelor în activitatea obișnuită a școlii

Rezultat al mobilităților	Mod de integrare	Responsabil
Metode noi de predare și evaluare	Lecții demonstrative, bancă de resurse pe Classroom, includere în planificările calendaristice; asistențe la ore de urmărire	Șefii comisiilor metodice

Rezultat al mobilităților	Mod de integrare	Responsabil
Strategii de incluziune și prevenire a abandonului	Revizuirea procedurii de prevenire a abandonului; programe de mentorat; activități de consiliere	Consilier școlar, director adjunct
Competențe digitale	Ateliere interne „profesor pentru profesor"; integrarea în planul de formare continuă	Echipa Erasmus+, responsabil formare
Teme europene (cetățenie, sustenabilitate, media)	CDȘ-uri noi; activități în programul „Școala altfel"; proiecte eTwinning	Comisia de curriculum
Practici de management școlar	Actualizarea ROF, a procedurilor CEAC și a planului managerial	Director, CEAC
Competențe profesionale VET	CDL-uri actualizate împreună cu agenții economici, inclusiv parteneri duali	Comisiile metodice tehnice, coordonator VET

14. Monitorizare și evaluare

14.1. Instrumente

- chestionare înainte/după mobilitate (competențe, motivație, stare de bine) și test lingvistic inițial/final;
- rapoartele participanților din Beneficiary Module și rapoarte interne de diseminare;
- fișe de asistență la ore pentru verificarea aplicării metodelor învățate;
- date școlare: frecvență, rezultate, abandon, promovare bacalaureat (comparație participanți/non-participanți);
- focus-grupuri cu elevi, profesori și părinți; evaluarea partenerilor gazdă.

14.2. Calendar

Moment	Activitate de monitorizare	Responsabil
După fiecare mobilitate (max. 30 de zile)	Raport intern, evaluarea obiectivelor de învățare, plan de diseminare	Coordonator, participanți
Semestrial	Analiza stadiului indicatorilor în Echipa Erasmus+ extinsă	Echipa Erasmus+
Anual (septembrie-octombrie)	Raport anual de monitorizare prezentat în Consiliul Profesoral și C.A.; ajustarea planului anual; includere în RAEI	Director adjunct, CEAC
La mijlocul perioadei (2028)	Evaluare intermediară a strategiei, eventual cu evaluator extern (ISJ/CCD)	Director
Final (2031)	Evaluarea finală și elaborarea strategiei pentru perioada următoare	C.A.

15. Riscuri și măsuri de prevenire

Risc	Probabilitate	Măsuri
Număr redus de candidați sau renunțări de ultim moment	medie	Promovare prin ambasadori, informarea părinților, liste de rezervă, costuri integral acoperite
Plecarea coordonatorului sau schimbarea conducerii	medie	Coordonator adjunct, proceduri scrise, arhivă electronică, strategie aprobată în C.A.
Dificultăți de adaptare sau comportament ale elevilor în mobilitate	medie	Pregătire de minimum 20 de ore, cod de conduită semnat, însoțitori instruiți, consilier implicat
Partener gazdă care nu respectă programul agreat	scăzută	Criterii de selecție a partenerilor, acorduri scrise, verificare prin videoconferință, evaluare post-mobilitate
Impact limitat la nivelul școlii (rezultate doar individuale)	medie	Plan de diseminare obligatoriu, monitorizare prin asistențe, integrare în curriculum și proceduri
Probleme financiare (întârzieri, cursuri valutare, costuri ridicate)	scăzută	Evidență contabilă separată, planificare pe baza costurilor unitare, rezervă, achiziții planificate din timp
Situații de urgență (sănătate, securitate, crize)	scăzută	Asigurări, plan de urgență, comunicare permanentă, clauze de forță majoră

16. Plan de acțiune 2026-2031

Perioada	Acțiuni-cheie	Rezultat așteptat
2026-2027 (pregătire)	• aprobarea strategiei în C.A. și includerea în planul managerial • constituirea Echipei Erasmus+ extinse, desemnarea coordonatorilor și a înlocuitorilor • depunerea cererii de acreditare SCH • analiza nevoilor pe comisii metodice • proceduri operaționale; identificarea partenerilor prin ESEP și eTwinning • continuarea mobilităților VET (FEED)	Cadru instituțional funcțional; rețea inițială de parteneri SCH; cererea KA121-SCH pentru apelul 2027
2027-2028 (lansare)	• prima cerere de finanțare KA121-SCH • primele mobilități de personal (job shadowing, cursuri) și primele mobilități de grup ale elevilor • lansarea Clubului Erasmus+ și a rețelei de ambasadori • primul raport anual de monitorizare	8 mobilități de personal, 14 elevi; primele lecții demonstrative și resurse în banca digitală

Perioada	Acțiuni-cheie	Rezultat așteptat
2028-2029 (extindere)	• introducerea mobilităților individuale de scurtă durată ale elevilor • primele mobilități incoming • primul CDȘ cu dimensiune europeană • evaluare intermediară a strategiei • candidatură la un parteneriat la scară mică KA210-SCH	Rețea stabilă de minimum 4 parteneri; efect vizibil în metodele de predare
2029-2031 (consolidare)	• mobilități de predare ale profesorilor cu experiență • al doilea CDȘ european; eticheta de școală eTwinning • candidatura „Școală Europeană" • extinderea stagiilor VET de durată mai lungă	Internaționalizare integrată în toate comisiile metodice
2031-2031 (evaluare)	• evaluarea finală a strategiei • candidatură pentru eticheta de excelență Erasmus • elaborarea strategiei pentru perioada următoare	Raport final; strategie nouă bazată pe rezultate

17. Legătura strategiei cu Planul Erasmus și cu documentele strategice ale școlii

Conform criteriilor de atribuire a acreditării, documentele strategice anexate trebuie să aibă o legătură clară cu planul Erasmus. Tabelul de mai jos arată această corespondență.

Obiectiv al strategiei	Direcție de dezvoltare a școlii	Obiectiv al acreditării Erasmus (educație școlară)
OS1 - Modernizarea predării prin dezvoltare profesională	Dezvoltarea resursei umane; promovabilitatea la bacalaureat	Sprijinirea dezvoltării profesionale a cadrelor didactice și a directorilor; utilizarea tehnologiilor noi și a metodelor inovatoare
OS2 - Motivația și competențele-cheie ale elevilor	Performanța școlară; școală incluzivă; prevenirea abandonului	Transformarea mobilității într-o posibilitate realistă pentru orice elev; îmbunătățirea învățării limbilor străine; recunoașterea rezultatelor învățării
OS3 - Dimensiunea europeană a formării profesionale	Adaptarea ofertei la piața muncii; parteneriate economice	(complementar - acreditarea VET) Consolidarea dimensiunii europene a predării și învățării
OS4 - Dimensiunea europeană în curriculum și viața școlii	Promovarea imaginii școlii; cooperare europeană	Promovarea valorilor incluziunii, diversității, toleranței și participării democratice; cunoașterea patrimoniului european comun
OS5 - Capacitatea instituțională	Asigurarea calității; capacitatea de management al proiectelor europene	Consolidarea capacității școlilor de a realiza proiecte de mobilitate de înaltă calitate; dezvoltarea de rețele profesionale europene

Strategia va fi revizuită în funcție de: rezultatul evaluării cererii de acreditare și recomandările ANPCDEFP, documentele de planificare ale școlii, modificări ale Ghidului programului și rezultatele monitorizării anuale.

Director	**Coordonator Erasmus+**
Prof.	Prof. Păun Maria Loredana

DIRECTOR: HOSOTSCHI CATERINA